

Als **Chauffeur** van Boekel AGF word je graag gezien bij onze horeca-ondernemers. Je hebt namelijk verse producten uit het magazijn gehaald, gecontroleerd op kwaliteit en weet deze met een glimlach en goede service af te leveren. Je bent als chauffeur ons visitekaartje en verantwoordelijk voor het bezorgen, ophalen, laden en lossen van goederen bij klanten op locatie. Je weet met een persoonlijke benadering wat er bij onze klanten speelt ten aanzien van de leveringen. Zo breng je je leidinggevende op de hoogte bij eventuele klachten of onregelmatigheden. Kortom een veelzijdige functie waarin persoonlijke aandacht en service hoog in het vaandel staat.

Boekel AGF is een dynamisch, snel groeiend bedrijf met een flexibele werkinstelling. Voor een goede service en dagverse AGF producten ben je bij ons aan het juiste adres. We houden van een persoonlijke benadering en werken daarom met een vast contactpersoon en vaste chauffeur voor onze klant. We denken mee en bieden oplossingen op maat. Koks hebben het namelijk al druk genoeg. In onze moderne snijkeuken kunnen wij aardappelen, groenten en fruit op maat voor ze snijden. Ook verzorgen we diverse mixen op aanvraag zodat onze klanten kostbare tijd besparen in de keuken. Het leveren van kwaliteit staat bij Boekel AGF voorop. We zijn ISO gecertificeerd en omdat we vanzelfsprekend veel waarde hechten aan hygiëne, zijn we aangesloten bij Food Compass, zijn we volgens de door hen opgestelde richtlijnen.

Jouw functie:

Orderpicken

Het orderpicken is een onderdeel van de functie. De chauffeur zorgt ervoor dat:

- bestelde producten bij elkaar gezocht worden in het magazijn;
- kwaliteitscontrole uitgevoerd wordt over de bestelde producten;
- de bestelwagen geladen wordt aan de hand van pakbonnen, routemap en rittenstaten.

Routes rijden

De routes moeten correct, effectief en verantwoordelijk afgehandeld worden, zodanig dat:

- ritten aan de hand van routelijsten, Tom Tom Telematics en/of afleveringsbonnen gereden worden;
- de goederen netjes afgegeven/gelost/opgehaald worden en dat papieren al dan niet digitaal afgetekend worden voor ontvangst;
- retour-artikelen meegenomen worden;
- de wet en regelgeving in acht gehouden wordt;
- Het efficiënt rijden van routes en de bijbehorende stops bij klanten, het streven voor een bestelbus is ongeveer 20 tot 25 stops per dag.

Administratieve taken

Een stukje administratie is een deel van de functie. je zorgt ervoor dat:

- de leidinggevende geïnformeerd wordt over onregelmatigheden / problemen / klachten;
- bestelwerkzaamheden bijgehouden worden betreffende registraties.

Onderhoud

De chauffeur is verantwoordelijk voor het toegewezen materiaal. Je zorgt ervoor dat:

- de bus / bestelwagen schoongehouden wordt;
- de bus / bestelwagen wordt voorzien van brandstof en overige nodige zaken;
- storingen en/of andere problemen aan het voertuig tijdig worden gesignaleerd.

Jij hebt in huis:

- havo, mavo / vmbo-t, MBO werk- en denkniveau;
- ervaringsindicatie: - accuratesse voor het foutloos en efficiënt orderpicken / laden;
- flexibel en stressbestendig;
- in het bezit van rijbewijs B;
- productkennis;
- kennis van geldende wettelijke arboregels.

Chauffeur

Wij bieden:

- een jaarcontract met uitzicht op een vaste aanstelling voor 16 tot 38 uur per week;
- een brutosalaris van € 2043,- per maand op basis van 38 uur;
- een gezellig hecht team in een groeiend bedrijf;
- vaste onkostenvergoeding per maand voor kleding € 4,16;
- 2 personeelsuitjes per jaar;
- Korting op groenten en fruit.

Spreekt deze functie jou aan?

Stuur dan je motivatiebrief en CV naar personeel@boekelagf.nl